



## Dokumentenmanagement

### Unser DMS-Partner: PROXESS GmbH

„30% der Arbeitszeit wird täglich mit der Suche nach Dokumenten verschwendet.“  
(Quelle: Fraunhofer Institut)

Das PROXESS DMS ist voll in die ERP-Lösung iFAS X5 integriert und sorgt für eine sichere und automatisierte Ablage sowie einen sekundenschnellen Zugriff auf archivierte Dokumente und deren parallele Weiterverarbeitung.

Treffsicher, einfach und ortsunabhängig. PROXESS macht alle Anwender blitzschnell auskunftsbereit gegenüber Geschäftspartnern. Dank strukturierter und lückenloser Ablage werden sämtliche Informationen, Dokumente, Daten und E-Mails einheitlich verwaltet.



#### Archivierung: *mühe*los.

PROXESS sichert, verwaltet und organisiert alle Informationen aus den verschiedensten Dokumenten eines Unternehmens wie iFAS-Belege, Office-Dokumente, CAD-Daten, E-Mail etc.



#### Recherche: *blitz*schnell.

PROXESS überzeugt beim unkomplizierten Auffinden von archivierten Daten. Über komfortable Suchmasken erhält der Anwender eine transparente Übersicht auf einen Blick.



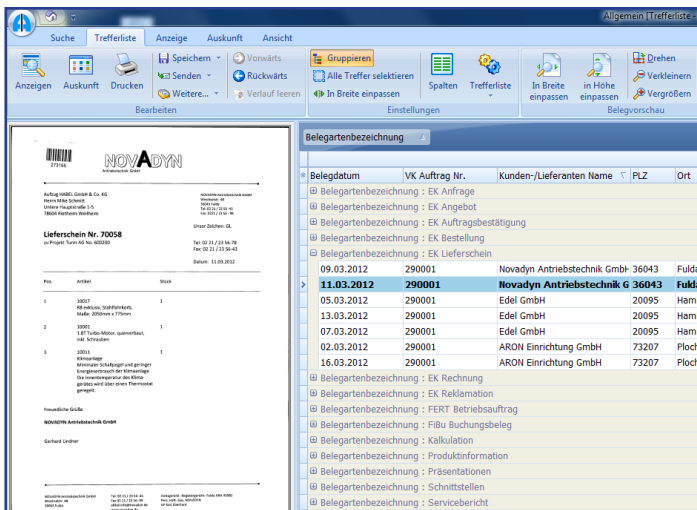
#### Übersicht: *komfort*abel.

Bei Eingabe eines einzigen Suchkriteriums - etwa einer Auftragsnummer - präsentiert PROXESS in Sekundenschnelle den gesamten Vorgang auf dem Bildschirm.



#### Bearbeiten: *einf*ach.

Auf den Dokumenten können problemlos Notizen, Textmarker, Stempel und sonstige Markierungen angebracht werden. Mithilfe der Versionisierung kann auf ältere Versionen des Dokuments zugegriffen werden.



Info Nova AG  
Chriesbaumstrasse 2  
8604 Volketswil

www.ifas.ch  
info@ifas.ch  
+41 44 874 85 00



Swiss Quality Business Software